|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті**  **Силлабус**  **(ZhAOE 2203) Жеке және әлеуметтік өрлеу этикасы**  **2016-2017 оқу жылы. Күзгі семестр** | | | | | | | | | | | | |
| **Пәннің коды** | **Пәннің атауы** | | **Тип** | **Аптадағы сағат саны** | | | | | **Кредиттер саны** | | | **ECTS** |
| **Дәріс** | **Практ** | | **Лаб** | |
| ZhAOE 2203 | Жеке және әлеуметтік өрлеу этикасы | | ӘКМ | 1 | 1 | |  | | 2 | | | 4 |
| **Пререквизит-тер** | | «Этика», «Мәдениеттану», «Психология», «Педагогика»  Постреквизиттері: «Әлеуметтік білім беру», «Білім беру саясаты» | | | | | | | | | | |
| **Дәріскер** | | Ғабитов Т.Х.,филос.ғ.д., профессор | | | | **Офис-сағаттар** | | | | | Сабақ кестесі бойынша | |
| **e-mail** | | tursungabitov@mail.ru | | | |
| **Телефон** | | 2925717 (2125) | | | | **Аудитория** | | | | | Сабақ кестесі бойынша | |
| **Пәннің сипаттамасы** | | Маманның кәсіби өрлеу іс-әрекеті ұғымы және оның негізгі категорияларын ашу; тұлғалық және әлеуметтік өрлеудің құндылықтық-нормативтік негіздерімен, адамгершілік-ізгілік, этникалық, этико-аксиологиялық компоненттерімен таныстыру. | | | | | | | | | | |
| **Мақсаты** | | Әлеуметік ортада тұлғалық және кәсіби іс-әрекет жетістіктеріне жету жолдарын анықтау, әлеуметтік өрлеу және студенттерді ғылыми жетілдіру тәсілдерін қалыптастыру. | | | | | | | | | | |
| **Оқу нәтижелері** | | *Студент білуге тиіс*:   1. өрлеу ұғымының әлеуметтік-философиялық мәнін;   - жеке және әлеуметтік өрлеу формалары, жетістігі, беделі формулаларын;  - кәсіби өрлеу негізінде құндылық-нормативтік, адамгершілік-ізгіліктік, этникалық негіздерін;  *студент меңгеруі керек және жасай алуы тиіс*:  - әлеуметтік педагогтың кәсіби іс-әрекетіндегі жеке және әлеуметтік өрлеу тәсілдерін, әлеуметтік тәжірибелік жетістік, әлеуметтік көшбасшы және әлеуметтік қамқоршы болуды;  - білім беру жүйесін дамытудағы жаңашыл тенденцияларды;  - маманның кәсіби іс-әрекет жетістігін, әлеуметтік өрлеуді тұлғалық жобалау тәсілдерін. | | | | | | | | | | |
| **Әдебиет және ресурстар** | | 1. Ғабитов Т. Х. Этика. – Алматы: Қазақ университеті, 2013. – 284 б. 2. Абдикерова Г.О. Социализация современной личности. – Алматы: Қазақ университеті, 2005. – 223 с.   Аудиториядан тыс дайындық үшін қажетті қосымша материалuniver.kaznu.kz. сайтында УМКД тарауында онлайн қолжетімді. | | | | | | | | | | |
| **Курсты ұйымдастыру** | | Жоғарғы оқу орнының оқу жоспарына сәйкес, әрбір cтудент мәдениеттанулық пәндер бойынша бірнеше өзіндік жұмыстарды жазып өткізуі керек. Өзіндік жұмыстарға арналған тақырыптар екі бөлімде топтастырылған, себебі жұмыстардың әрқайсысы әр бөлімдегі тақырыптар тізімінен таңдап алынып, бірін-бірі қайталамауы керек. Тақырыптар саны жеткілікті мөлшерде құрастырылған, сондықтан да бір топтағы екі тр бір тақырып бойынша жұмыс орындауына болмайды. Әрбір бөлімдегі тақырыптар теориялық немесе тарихи кезеңдерді қамтитындықтан тиісті деген әдебиеттердің тізімімен қамтамасыз етілген, дегенмен, соңғы уақыттарда баспадан шыққан жаңа кітаптар тақырыпты ашуға көмектессе, тізімде көрсетілмеген әдебиеттерді де пайдалануға болады. Студент тиісті кеңестер алуы қажет:  1. Таңдап алынған тақырыпты оқытушымен келісу, себебі көрсетілген тақырыптар шеңберінен шығуға cтудент мәжбүр болса жетекшімен ақылдасуы қажет.  2. Керек болған жағдайда ғылыми әдебиеттер, мақалалар туралы кеңес алу.  3. Өзіндік жұмыстардың жоспарын бекіту.  4. Жұмысты жазу және талапқа сай формада көркемдеу.  5. Түсінбеген мәселелер, сұрақтар жайында мағлұмат алу.  6. Өзіндік жұмыстарды белгіленген мерзімдерде тексеруге беру.  7. Ұстаз тарапынан жасалынған ескертулер мен түзетулерді толықтырып, жұмысты көрсетілген уақытта тапсыру. | | | | | | | | | | |
| **Курс талаптары** | | Өзіндік жұмыстардың мазмұны мен формасына мынандай талаптар қойылады:Жұмыс жоспары екі немесе төрт бөлімшнден артық-кем болмауы керек, ерекше бір жағдайда ғана бес бөлімше болуы мүмкін. Жұмыстың мазмұны, әртүрлі монографиялар мен ғылыми мақалаларды оқып-талдаудың нәтижесінде құрылуы керек. Аяқталған өзіндік жұмыстардың мынандай көрсеткіштері болуы қажет: біріншіден, студент зерттеп отырған тақырыбының мәнін, теориясы мен тарихын терең танып-білгендігін көрсету; екіншіден, автор мәдени құбылыстарды талдай отырып, оларды әртүрлі ғалымдар мен ғылыми ағымдар көзқарасы тұрғысынан түсініп, бағалай білу; үшіншіден зерттеп отырған мәдени құбылыстың өзектілігін, оның тарихтағы орны мен қазіргі заманғы маңызын ашып дәлелдеу.  Өзіндік жұмыстарда осы мәселеге қатысы бар деген пікірлер мен концепцияларды атап көрсетіп, олардың авторлары мен жазған еңбектерінің атын атап, тексте келтірілген сілтемелер болса нөмірлеп белгілеп қою қажет. Бір мәселе бойынша көп түрлі пікір қалыптасқан болса, оларды салыстыра отырып, автор өзінің түсінігіне сәйкес келетін біреуін негізге алуға тиіс. Ғылыми жұмыстың құндылығы да, докторанттың жеке өзінің пікірінің қалыптасуы және соны айғақты түрде дәлелдей алуымен бағаланады. Мәселенің мәнін ашатын жақтарына назар аудара білу, фактілер мен уәждер арқылы тұжырым жасай алатындығы, жұмыстың деңгейін көтере түседі. Жұмыстың мазмұны логикалық тұрғыдан дұрыс және жасалған жоспарға сәйкес болуы шарт. Жұмыстың құрылымы кіріспе, негізгі бөлім және қорытындыдан тұрады. Кіріспеде, автор, осы семестрлік жұмыстың мақсаты мен мұратын, тақырыбтың өзектілігін атап өтіп, осы мәселеге қатысты әдебиеттерге қысқаша шолу жасайды. Қорытынды бөлімде негізгі тұжырымдар айтылады және солардың нәтижесі ретінде түйіндеме жасалып, семестрлік жұмыс аяқталады. Жұмыстың сыртқы формасына келсек, оның көлемі 8 - 10 компьютерлік қағаз беті шамасынан кем болмауы керек, кіріспе, қорытынды және сыртқы бетін қоспағанда. Жұмыстың әрбір бетінде орын қалдырылып, тараулардың аттары жазылып, сілтемелер бет соңында көрсетілуі қажет. Жұмыстың сыртқы беті ғана машинкада немесе компьютерде теріліп, негізгі мазмұны көрнекті және түсінікті жазумен, таза және түзетулерсіз қолмен жазылған болуы керек. | | | | | | | | | | |
| **Бағалау саясаты** | | **Өзіндік жұмыстың мазмұны** | | | | | | **Үлесі** | | **Оқу нәтижелері** | | |
| Үй тапсырмалары  Деректер базасы жобасын дайындау  Бағдарлама жобасы  Емтихан  Барлығы | | | | | | 35%  10%  15%  40%  100% | | 1,2,34,5,6  2,3,4  4,5,6  1,2,3,4,5,6 | | |
| Қорытынды баға  Төменде пайызбен минималь бағалар келтірілген:  95% - 100%: А 90% - 94%: А-  85% - 89%: В+ 80% - 84%: В 75% - 79%: В-  70% - 74%: С+ 65% - 69%: С 60% - 64%: С-  55% - 59%: D+ 50% - 54%: D- 0% -49%: F | | | | | | | | | | |
| **Пәннің саясаты** | | Жұмыстардың барлық түрін көрсетілген мерзімде жасап тапсыру керек. Кезекті тапсырманы орындамаған, немесе 50% - дан кем балл алған студенттер бұл тапсрманы қосымша кесте бойынша қайта жасап, тапсыруына болады. Орынды себептермен зертханалық сабақтарға қатыспаған студенттер оқытушының рұқсатынан кейін лаборанттың қатысуымен қосымша уақытта зертханалық жұмыстарды орындауға болады. Тапсырмалардың барлық түрін өткізбеген студенттер емтиханға жіберілмейді.  Бағалау кезінде студенттердің сабақтағы белсенділігі мен сабаққа қатысуы ескеріледі. Толерантты болыңыз, яғни өзгенің пікірін сыйлаңыз. Қарсылығыңызды әдепті күйде білдіріңіз. Плагиат және басқа да әділсіздіктерге тыйым салынады. СӨЖ, аралық бақылау және қорытынды емтихан тапсыру кезінде көшіру мен сыбырлауға, өзге біреу шығарған есептерді көшіруге, басқа студент үшін емтихан тапсыруға тыйым салынады. Курстың кез келген мәліметін бұрмалау, Интранетке рұқсатсыз кіру және шпаргалка қолдану үшін студент «F» қорытынды бағасын алады.  Өзіндік жұмысын (СӨЖ) орындау барысында, оның тапсыруы мен қорғауына қатысты, сонымен өткен тақырыптар бойынша қосымша мәлімет алу үшін және курс бойынша басқа да мәселелерді шешу үшін оқытушыны оның келесі офис-сағаттарында таба аласыз: | | | | | | | | | | |

**ПӘННІҢ ҚҰРЫЛЫМЫ МЕН МАЗМҰНЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Апта | Тақырыптың аталуы | Сағат саны | Балл |
| 1 Модуль Дискурс және қарым-қатынас этикасы | | | |
| 1 | 1 дәріс. Этика пәні, оның мақсаты және гуманитарлық білім жүйесіндегі орны | 2 | 1 |
| 1 практикалық (зертханалық) сабақ Батыс Еуропа этикасының қалыптасуы мен негізгі мәселелері | 1 | 3 |
| 2 | 2 дәріс. Ежелгі әлем этикасы | 2 | 1 |
| 2 практикалық (зертханалық) сабақ Этика және этикет | 1 | 3 |
| 3 | 3 дәріс. Күш көрсетпеу этикасы және толеранттылық | 2 | 1 |
| 3 практикалық (зертханалық) сабақ Экономика және адамгершілік. Мораль, құқық, саясат | 1 | 3 |
| 1 СОӨЖ ХХ ғасырдың этика теориялары. Бизнестегі этика | 1 | 10 |
| 2 Модуль Корпоративтік этика. Кәсіби этика | | | |
| 4 | 4 дәріс. Этиканың категориялары мен ұстанымдары | 2 | 1 |
| 4 практикалық (зертханалық) сабақ Аномия қазіргі қоғам мәселесі ретінде. | 1 | 3 |
| Бақылау жұмысы | 1 | 15 |
| 5 | 5 дәріс. Қарым-қатынастағы моральдық таңдау. | 2 | 1 |
| 5 практикалық (зертханалық) сабақ. Девиациялар және әлеуметтік бақылау | 1 | 3 |
| 2 СОӨЖ Оқушы этикасы. | 1 | 14 |
| 6 | 6 дәріс. Биоэтика және қазіргі заман | 2 | 1 |
| 6 практикалық (зертханалық) сабақ | 1 | 3 |
| 3 СОӨЖ Этика өлшемдері. Адамгершілік өлшемдері | 1 | 15 |
| 7 | 7 дәріс. Этикет. Әдептілік ережелері | 2 | 1 |
| 7 практикалық (зертханалық) сабақ Қазіргі кезеңдегі этика және оның даму тенденциялары | 1 | 3 |
| Коллоквиум | 1 | 18 |
| 1 Аралық бақылау |  | 100 |
| 3 Модуль «Жеке және әлеуметтік өрлеу мамандарының кәсіби –этикалық мәдениетінің жетістік факторы ретінде» | | | |
| 8 | 8 дәріс. Тұлғаны кәсіби дамыту және жалпы қоғамдық еңбек тұжырымдамасы. | 2 | 1 |
| 8 практикалық (зертханалық) сабақ «Тұлғаның болашақ кәсібилік жетістігін бағалау» машықтандыру жаттығуы. | 1 | 3 |
| 9 | 9 дәріс. Идеал тұлға дамыту үдерісіндегі этникалық факторлардың рөлі | 2 | 1 |
| 9 практикалық (зертханалық) сабақ «Әлеуметтендіру жетістіктері мен тұлғаны дамыту заңдылықтарының картасы» машықтандыру жаттығуларын жүргізу. | 1 | 3 |
|  | 1 СОӨЖ Әлеуметтік өрлеу және тұлғалық жетістіктерге байланысты «Мен-тұжырымдамасын» құрастырыңыз. |  |  |
| 10 | 10 дәріс. Тұлғаның өзін-өзі реттеуі және жетістікке жетудің жаңашыл теориялары | 2 | 1 |
| 10 практикалық (зертханалық) сабақ «Жетістік жолында: тұлғаны жетістікке жетуге жолдарына үйрету және өзін-өзі білімдендіру әдістері. Машықтандыру жаттығулары. | 1 | 3 |
| 2 СОӨЖ «Жеке және әлеуметтік өрлеу этикасы» сабағына негізделген педагогикалық ертегі құрастырыңыз. | 1 | 13 |
| 11 | 11 дәріс. Кәсіби өрлеудің ізгілік негіздері. | 2 | 1 |
| 11 практикалық (зертханалық) сабақ Эмоцияны басқару тренингі | 1 | 3 |
| Бақылау жұмысы | 1 | 10 |
| 12 | 12 дәріс. Көшбасшы және жетістік | 2 | 1 |
| 12 практикалық (зертханалық) сабақ «Тұлғаның көшбасшылық сапасы», «Көшбасшылық стратегиясы» (машықтандыру жаттығулары). | 1 | 3 |
| 3 СОӨЖ. Жетістікке жеткен адамдар тарихынан (видео, тарихи биография - презентация) жасаңыздар. | 1 | 13 |
| 13 | 13 дәріс. Кәсібилікті, тұлғалық жетістікті және өзін-өзі дамытуды жобалау. | 2 | 1 |
| 13 практикалық (зертханалық) сабақ Тұлғаны дамытудың құрастырушылық моделі. | 1 | 3 |
| Коллоквиум |  | 10 |
| 14 | 14 дәріс. Өрлеу іс-әрекетін басқару негіздері. | 2 | 1 |
| 14 практикалық (зертханалық) сабақ «Тұлғалық тайм-мененджмент» тренингі | 1 | 3 |
| 4 СОӨЖ Өзіңізді басқарудың бірнеше қағидасын ұсыныңыз. | 1 | 10 |
| 15 | 15 дәріс. Тұлғаның үйлесімді дамуындағы денсаулықты сауықтыру технологиялары | 2 | 1 |
| 15 практикалық (зертханалық) сабақ Салауатты өмір салтын сақтауға машықтандыру жаттығулары. | 1 | 3 |
| Бақылау жұмысы | 1 | 12 |
| 2 Аралық бақылау |  | 100 |
|  | Емтихан |  | 100 |
|  | Барлығы |  | 300 |

Кафедра мәжілісінде қарастырылды

*№ \_\_\_ хаттама «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.*

Факультет деканы А.Р.Масалимова

Методбюро төрайымы Қ. Жұбаназарова

Кафедра меңгерушісі қ.а. С.Ө. Абжалов

Дәріс оқушы Т.Х. Ғабитов

Структура силлабуса

|  |  |
| --- | --- |
| Компонент | Описание |
| Титульный лист | Шифр и название курса, семестр, год, количество кредитов, информация о преподавателе, ассистенте (имя, аудитория, офис-часы, контактная информация) |
| Описание курса | Краткое введение в курс: содержание, цели и актуальность материала |
| Результаты обучения | Навыки и знания, которые получат студенты |
| Организация курса | Объяснение тематической организации курса |
| Материал | Обязательные (и/или дополнительные) книги (с авторами и исходными данными), их наличие (количество), программное обеспечение и расходные материалы, с информацией о том, где их можно получить. Рекомендуется: 1-2 наименования обязательной литературы сроком издания не более 5 лет. Другая дополнительная литература указывается по мере необходимости в методических рекомендациях к СРС. |
| Пререквизиты и кореквизиты | Курсы, необходимые для освоения студентами до вашего (или одновременно с вашим); пререквизиты – набор навыков (например, языки программирования, знакомство с программным обеспечением). Рекомендации о том, что студенты должны делать при отсутствии этих навыков (например, отказ от курса, получение помощи извне, изучение дополнительного материала, предоставляемого вами). |
| Требования курса | Указание того, что студенты должны выполнить по дисциплине: задания, экзамены, проекты, представления, посещаемость, участие и т.д. Описание характера и формата задания и предполагаемая продолжительность письменных работ. Указание соответствующих сроков выполнения заданий и сроков экзаменов. |
| Политика оценки и аттестации | Указание, из чего состоит итоговая оценка: разбивка компонентов и разъяснение вашей политики оценивания (например, вес оценки, варианты зачета, возможность отказа от низшей оценки) |
| Политика и ожидания курса | Политика в отношении посещаемости, участия, опозданий, невыполненных домашних заданий, контрольных работ, записей аудиторной работы, использовании ноутбуков и т.д. Описание ваших ожиданий поведения студентов (честность, уважительное отношение друг к другу, творческий подход и т.д.).  Ожидания студентов (например, ваша доступность для проведения консультаций, собеседований или для общения по электронной почте). |
| Календарь (график ) курса | Разбивка тем и заданий по дням (чтение, домашняя работа, планирование соответствующих сроков) |
| Рекомендации | Как пользоваться силлабусом; как изучать курс (как самостоятельно готовиться рационально и эффективно, подготовить ли задание до или после занятия, утвержденные формы совместной работы и т.д.); как обратиться за помощью. |